

整理番号 ※

正規一般事務職員応募申込書

令和4年 月 日

社会福祉法人
有田市社会福祉協議会長 様

氏名 _____ 印 _____
住所 _____
携帯電話番号 _____

私は、有田市社会福祉協議会事務職員の採用に応募したいので、下記書類を添えて申し込みます。

記

1. 自筆の履歴書
3ヶ月以内に撮影した写真サイズ縦4cm×横3cmを貼り付けたもの
写真は、白黒、カラーどちらでも構いません
2. 受験票 上記1と同じ写真を貼り付けたもの
3. 資格証
社会福祉士登録証又は社会福祉主事履修証明書(原本)及び運転免許証(写)
資格取得見込み者の場合は、社会福祉士受験資格取得見込証明書(原本)
4. 自筆の職務経歴書
5. 返信用封筒(長形3号)2枚 ※受験票送付及び合否結果通知のため
(受験者の宛先、郵便番号を明記の上、94円切手を貼り付けたもの)

(※) 欄は記入不要です

-----きりとり線-----

受験者(控)

応募締切日 令和4年 8月16日(火) ※郵送は15日(月)
試験日 令和4年 9月10日(土) 受付 午後0時30分～
試験 午後1時00分～
場所 有田市福祉館なごみ 2階 研修室